



Offre d'emploi

La commune d'ANGEVILLERS recrute

Un(e) adjoint(e) d'animation / animateur(trice)

Fonctions : Directeur(trice)-adjoint(e) du service Accueil Enfance-Jeunesse

Au sein du service Accueil Enfance et Jeunesse de la commune d'Angevillers, le ou la directeur(trice)-adjoint(e) du service Enfance-Jeunesse intervient en appui à la directrice du service dans l'organisation, la gestion et le fonctionnement des accueils collectifs de mineurs.

Il ou elle participe à la mise en œuvre du projet éducatif de la collectivité et contribue à garantir un accueil de qualité, sécurisé et bienveillant pour les enfants.

En collaboration avec la directrice, le ou la directeur(trice)-adjoint(e) assure la continuité du service et veille au bon déroulement des activités périscolaires, des mercredis récréatifs et des accueils de loisirs sans hébergements.

Le poste implique des fonctions d'animation, d'encadrement d'équipe et de coordination, ainsi qu'une participation à la gestion administrative du service et à l'organisation matérielle et logistique.

Missions principales

Sous l'autorité du directeur du service Enfance-Jeunesse, l'agent aura pour missions de :

- Assister et remplacer le directeur du service Enfance-Jeunesse en son absence
- Accueillir les enfants et proposer des animations adaptées dans le cadre :
 - de l'accueil périscolaire (accueil du matin, pause méridienne et accueil du soir),
 - des mercredis récréatifs,
 - des Accueils de Loisirs Sans Hébergement (ALSH)
- Encadrer et accompagner l'équipe d'animation
- Participer à la gestion administrative du service
- Participer à la gestion de l'organisation matérielle et logistique du service
- Contribuer à l'élaboration, la mise en œuvre et le suivi des projets pédagogiques

Profil recherché

Connaissances et compétences requises

- Maîtrise de la réglementation relative aux Accueils Collectifs de Mineurs
- Connaissance des techniques d'animation et des activités adaptées au public enfant
- Maîtrise des techniques d'encadrement et de gestion d'équipe
- Capacité à élaborer des projets d'activités, de leur conception à leur mise en œuvre, dans le respect du projet pédagogique
- Maîtrise des outils informatiques courants

Commune d'Angevillers



☎ 03.82.59.49.00 / **email** : contact@angevillers.fr / site : www.angevillers.fr

Qualités professionnelles

- Sens de l'écoute et prise en compte des besoins et attentes des enfants
- Qualités relationnelles, pédagogiques et sens de la communication
- Capacité à dialoguer avec les différents publics : enfants, parents, équipe
- Organisation, autonomie et esprit d'initiative
- Aptitude au travail en équipe
- Rigueur, sens des responsabilités et discrétion
- Vigilance, réactivité et engagement en faveur de la bientraitance

Qualifications

- Être titulaire ou en cours d'obtention d'un BAFD, BEATEP ou BPJEPS
- Être titulaire du permis de conduire
- Une expérience sur un poste similaire serait appréciée

Conditions d'emploi

- **Lieu de travail** : Service Accueil Enfance et Jeunesse
- **Temps de travail** : 35 heures hebdomadaires
- **Type de contrat** : CDD d'un an (01/03/2026 au 28/02/2027)
- **Perspectives** : poste amené à déboucher sur un emploi pérenne
- **Rémunération** : statutaire + régime indemnitaire (RIFSEEP)
- **Avantages sociaux** : adhésion au CNAS

Renseignements

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter :

Nadine DE BIASI
Directrice des services
nadine.debiasi@angevillers.fr

Candidature

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser à :

Mairie d'ANGEVILLERS
21 rue de Fontoy
57440 ANGEVILLERS
contact@angevillers.fr